

Letter of advance notice of resignation

To: (employer's name)

Date¹:

Topic: end of employment – resignation letter

I am, _____², passport number _____³

informing you of the termination of my employment at your company on.....⁴, under section 12 of the employment agreement, and following the provisions of the Law on Advance Notice for Layoffs and Resignations (2001).

I hereby ask the company to kindly arrange all remaining payments in accordance with Israeli law.

Signed by ⁵ _____

¹ The date when the letter is submitted

² Your full name

³ Your passport number

⁴ Write the last day of your work (of the advance notice)

⁵ Put your signature here

ඉලලා අස්වීම පිළිබඳ පූර්ව දැනුම්දීමේ ලිපිය

වනේ: (සමාජයායෝජනාගත)

දිනය ⁶:

මාතෘකාව: රුකියාව අවසන් කිරීම - ඉලලා අස්වීමේ ලිපිය

_____,⁷ වන මම, විදේශීය ගමන් බලපත්ර අංකය _____⁸, රුකියා ගිවිසුමේ 12 වන වගන්තිය යටතේ සහ රුකියාව අවසන් කිරීමේ සහ ඉලලා අස්වීම සඳහා පූර්ව දැනුම්දීම පිළිබඳ නීතියේ (2001) විධිවිධාන අනුගමනය කරමින්.....⁹ දින ඔබේ සමාගමේ මගේ රුකියාව අවසන් කිරීම පිළිබඳව ඔබට දන්වමි.

ඊශ්වරායල නීතියට අනුකූලව ඉතිරි සියලුම ගවේෂ කාරුණිකව සංවිධානය කරන ලෙස මම මගේ සමාගමෙන් ඉලලා සිටිමි.

_____¹⁰ විසින් අත්සන් කරන ලදී.

⁶ ලිපිය ඉදිරිපත් කරන දිනය

⁷ ඔබේ සම්පූර්ණ නම

⁸ ඔබගේ ගමන් බලපත්ර අංකය

⁹ ඔබේ රුකියාවේ අවසාන දිනය (කලින් දැනුම් දුන්) ලියන්න.

¹⁰ ඔබේ අත්සන මගේ යොදාගන්න